REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Nowa jakość edukacji w Gminie Psary”

Projekt nr FESL.06.02-IZ.01-0AG7/24-002 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego na lata 2021–2027.

Podmioty realizujące:

Szkoła Podstawowa im. marszałka Józefa Piłsudskiego w Psarach wchodząca w skład Zespołu Szkolno–Przedszkolnego nr 3 w Psarach;

Szkoła Podstawowa im. Alfreda Szklarskiego w Sarnowie wchodząca w skład Zespołu Szkolno–Przedszkolnego nr 2 w Sarnowie;

Szkoła Podstawowa im. Stanisława Polakowskiego w Strzyżowicach wchodząca w skład Zespołu Szkolno–Przedszkolnego nr 1 w Strzyżowicach;

Szkoła Podstawowa im. Emilii Gierczak w Gródkowie;

Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Dąbiu.

Beneficjent: Gmina Psary

Oś priorytetowa: FESL.06.00 – Fundusze Europejskie dla edukacji

Działanie: FESL.06.02 – Kształcenie ogólne

Wykaz skrótów:

CST2021 – centralny system teleinformatyczny;

EFS+ - Europejski Fundusz Społeczny Plus;

FE SL 2021–2027 – Program Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021–2027;

IZ FE SL – Instytucja Zarządzająca programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021–2027;

SM EFS - System Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego.

Wykaz pojęć:

Beneficjent – Gmina Psary;

Podmiot realizujący - Szkoła Podstawowa im. marszałka Józefa Piłsudskiego w Psarach, Szkoła Podstawowa im. Alfreda Szklarskiego w Sarnowie, Szkoła Podstawowa im. Stanisława Polakowskiego w Strzyżowicach, Szkoła Podstawowa im. Emilii Gierczak w Gródkowie, Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Dąbiu;

Uczestnik/Uczestniczka projektu – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie (uczeń lub osoba z kadry pedagogicznej), korzystająca ze wsparcia oferowanego w ramach Projektu;

Dokumenty rekrutacyjne – dokumenty stanowiące podstawę do ubiegania się o udział w niniejszym Projekcie;

Projekt – projekt pn. „Nowa jakość edukacji w Gminie Psary” współfinansowany ze środków EFS+ w ramach FE SL 2021–2027;

Koordynator projektu – osoba odpowiedzialna za zarządzanie projektem na poziomie gminnym, w tym koordynację prac zespołów szkolnych, nadzór nad rekrutacją, monitoring wskaźników, kontakty z IZ FE SL, działania informacyjno-promocyjne oraz przygotowanie wniosków o płatność i raportów;

Koordynator lokalny - osoba wyznaczona w każdej szkole realizującej projekt, odpowiedzialna za organizację i przebieg rekrutacji oraz bieżącą koordynację działań projektowych na poziomie placówki;

Opinia/orzeczenie PPP - opinia lub orzeczenie o dziecku, wydana przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną;

Dostępność – zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości udziału w Projekcie na zasadzie równości z innymi uczestnikami;

Kadra pedagogiczna – ogół pracowników pedagogicznych danej szkoły, realizujących zadania dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze;

Osoba z niepełnosprawnością – osoba z niepełnosprawnością w rozumieniu wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027 lub uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub dzieci i młodzież posiadające orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim. Orzeczenia uczniów, dzieci lub młodzieży są wydawane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Nowa jakość edukacji w Gminie Psary”.
2. Projekt jest realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Priorytet: FESL.06.00 – Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie: FESL.06.02 – Kształcenie ogólne.
3. Beneficjentem projektu jest Gmina Psary, natomiast Podmiotami realizującymi są:
    a. Szkoła Podstawowa im. marszałka Józefa Piłsudskiego w Psarach,
    b. Szkoła Podstawowa im. Alfreda Szklarskiego w Sarnowie,
    c. Szkoła Podstawowa im. Stanisława Polakowskiego w Strzyżowicach,
    d. Szkoła Podstawowa im. Emilii Gierczak w Gródkowie,
    e. Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Dąbiu.
4. Okres realizacji projektu: 01 września 2025 – 30 czerwca 2027.
5. Udział w projekcie jest bezpłatny.

§ 2. Cel i założenia projektu

1. Celem głównym projektu jest podniesienie jakości edukacji poprzez wsparcie uczniów w rozwijaniu kompetencji kluczowych oraz rozwój zawodowy nauczycieli.
2. W ramach realizacji projektu planuje się organizację zajęć dodatkowych dla uczniów szkół podstawowych w zakresie rozwijania ich kompetencji zielonych, kluczowych, uniwersalnych, związanych z cyfryzacją edukacji poprzez zapewnienie dodatkowych zajęć specjalistycznych, dydaktyczno-wyrównawczych, a także rozwijających uzdolnienia z wykorzystaniem nowoczesnych metod i narzędzi kształcenia. W związku z prowadzonymi zajęciami w ramach projektu zaplanowano także podnoszenie kwalifikacji zawodowych, umiejętności i kompetencji kadry pedagogicznej.
3. Wsparciem w projekcie zostanie objętych 356 uczniów oraz 68 osób z kadry pedagogicznej.

§ 3. Zasady rekrutacji i kwalifikacji uczestników

1. Uczestnikiem/Uczestniczką projektu może zostać uczeń lub członek kadry pedagogicznej jednej z pięciu szkół realizujących projekt dla których organem prowadzącym jest Gmina Psary, z zastrzeżeniem, że udział w działaniach projektowych możliwy jest wyłącznie w placówce, do której uczeń uczęszcza lub w której nauczyciel jest zatrudniony.
2. W ramach rekrutacji zostaną wyłonieni Uczestnicy projektu mogący skorzystać z form wsparcia dostępnych w poszczególnych podmiotach realizujących Projekt zgodnie z załącznikami nr 1a-e oraz 2a-e do niniejszego Regulaminu.
3. Rekrutacja odbywać się będzie z poszanowaniem praw człowieka oraz z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Beneficjent zakłada równy dostęp do projektu zarówno kobiet, jak i mężczyzn znajdujących się w grupie potencjalnych Uczestników projektu.
4. Proces rekrutacji nie będzie nosił znamion dyskryminacji – będzie jawny, sprawiedliwy, z równym dostępem dla wszystkich (bez względu na niepełnosprawność, płeć, wyznanie, rasę, pochodzenie etniczne, społeczne, język, przekonania, poglądy polityczne, orientację seksualną).
5. Każda osoba przystępująca do rekrutacji ma obowiązek zapoznania się z całością niniejszego Regulaminu.
6. Rekrutacja zostanie poprzedzona akcją informacyjną - informacje o rekrutacji znajdą się na stronach internetowych poszczególnych Podmiotów realizujących, a rodzice uczniów będą informowani na zebraniach o naborze do projektu i kryteriach rekrutacji.
7. Rekrutacja odbywać się będzie w następujących terminach:
    a. wrzesień – październik 2025 roku – nabór na rok szkolny 2025/2026,
    b. wrzesień – październik 2026 roku – nabór uzupełniający na rok szkolny 2026/2027,
    c. Beneficjent przewiduje ewentualne nabory uzupełniające w trakcie całego okresu realizacji projektu.
8. Dokumenty rekrutacyjne dostępne będą w wersji papierowej w siedzibach Podmiotów realizujących oraz w wersji elektronicznej na stronach internetowych:

a. https://sp.psary.pl/
b. https://sp.sarnow.pl/
c. https://spstrzyzowice.pl/
d. https://spgrodkow.psary.pl/
e. https://spdabie.psary.pl/
f. https://www.psary.pl/

9. W celu zgłoszenia się do udziału w projekcie należy wypełnić odpowiedni formularz rekrutacyjny stanowiący:
    a. w przypadku uczniów załącznik nr 1a, 1b, 1c, 1d lub 1e do Regulaminu. Jeśli zachodzi taka konieczność, należy załączyć do formularza rekrutacyjnego opinię lub orzeczenie PPP,
    b. w przypadku kadry pedagogicznej załącznik nr 2a, 2b, 2c, 2d lub 2e do Regulaminu.
10. Zgłoszenia do projektu dokonuje osoba pełnoletnia, w przypadku dzieci i młodzieży spełniających kryteria grupy docelowej - rodzic lub opiekun prawny.
11. Dokumenty zgłoszeniowe należy składać w danym Podmiocie realizującym w formie papierowej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
12. Dopuszcza się możliwość udziału jednego Uczestnika/Uczestniczki projektu w kilku rodzajach zajęć.
13. Za rekrutację Uczestników projektu odpowiedzialny będzie Koordynator lokalny odpowiedni dla każdego Podmiotu realizującego.
14. Wyboru Uczestników projektu dokona Komisja Rekrutacyjna powołana osobno w każdym Podmiocie realizującym, w składzie:
    a. Dyrektor Szkoły,
    b. Koordynator lokalny,
    c. Specjalista ds. rekrutacji.
15. Uczestnicy projektu zostaną wybrani w oparciu o następujące kryteria i punkty:
    a. Uczniowie:
        - status ucznia/uczennicy danego Podmiotu realizującego,
        - uczniowie z niepełnosprawnościami lub niedostosowani społecznie posiadający odpowiednie orzeczenie - 3 pkt,

- wskazanie przez pedagoga, psychologa, nauczyciela, wychowawcy więcej niż jednej potrzeby edukacyjnej lub rozwojowej - analiza opinii - 2 pkt,
- wskazanie przez pedagoga, psychologa, nauczyciela jednej potrzeby edukacyjnej lub rozwojowej - analiza opinii - 1 pkt,
- dzieci z domu dziecka - 2 pkt.

W przypadku zajęć wyrównawczych dodatkowo będzie punktowane:

- wskazanie nauczyciela/wychowawcy - uczeń wymaga pomocy w zakresie zajęć wyrównawczych - 2 pkt,
- uczeń uzyskał ocenę 3 lub mniej w poprzednim roku szkolnym - 2 pkt.

W przypadku zajęć rozwijających dodatkowo będzie punktowane:

- uczeń/dziecko przejawia zainteresowanie w konkretnej dziedzinie/jest uzdolnione - na podstawie wyników z zajęć lub opinii wychowawcy/nauczyciela prowadzącego lub kwestionariusza rozpoznania zainteresowań - 2 pkt.

b. Kadra pedagogiczna:

- opinia/wskazanie Dyrektora – 2 pkt,
- niepełnosprawność - 1 pkt.

16. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez kilku Uczestników, decydować będzie kolejność zgłoszeń.
17. Komisja w trakcie oceny wypełnia CZĘŚĆ V Formularza rekrutacyjnego.
18. Po zakończeniu oceny wszystkich formularzy rekrutacyjnych, Komisja rekrutacyjna sporządzi zbiorczy protokół dla każdej formy wsparcia, zawierający listę osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
19. Po zakończeniu pracy Komisji rekrutacyjnej stworzona zostanie lista osób zrekrutowanych do projektu oraz lista rezerwowa. Lista rezerwowa będzie wykorzystywana w kolejności punktowej. Listy będą dostępne w siedzibach poszczególnych Podmiotów realizujących.

20. Każdy kandydat ma prawo odwołać się od decyzji Komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni kalendarzowych od daty ogłoszenia list rekrutacyjnych. Komisja rekrutacyjna ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania w ciągu 2 dni roboczych i w przypadku decyzji pozytywnej – zmiany wyników rekrutacji.
21. Uczestnicy projektu lub rodzice/opiekunowie prawni Uczestników projektu potwierdzają udział w Projekcie poprzez podpisanie formularza rekrutacyjnego.
22. Odmowa wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Uczestnika/Uczestniczki projektu lub rodzica/opiekuna prawnego Uczestnika/Uczestniczki projektu jest jednoznaczna z brakiem możliwości udziału w Projekcie.

§ 4. Prawa i obowiązki Uczestnika projektu

1. Każdy Uczestnik/Uczestniczka projektu ma prawo do:
    a. udziału w zajęciach, na które się zakwalifikował/a,
    b. zgłaszania uwag dotyczących zajęć, w których uczestniczy.
2. Rodzic/opiekun prawny Uczestnika/Uczestniczki projektu ma prawo do:
    a. zgłaszania uwag i ocen prowadzonych zajęć Koordynatorowi lokalnemu,
    b. wglądu i modyfikacji podanych danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu, informacji o postępach ucznia oraz konsultacji z nauczycielami prowadzącymi zajęcia.
3. Każdy Uczestnik/Uczestniczka projektu ma obowiązek systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach w ramach projektu - zgodnie z ustalonym harmonogramem zajęć w minimum 80% zajęć, do których został/a zakwalifikowany/a.
4. W przypadku kadry pedagogicznej, gdy Uczestnik/Uczestniczka jest objęty/a wsparciem w formie studiów podyplomowym, obowiązkiem jest ukończenie studiów i przystąpienie do egzaminu końcowego.
5. Każdy Uczestnik/Uczestniczka projektu ma obowiązek udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych w ramach projektu.
6. Uczestnik/Uczestniczka projektu oraz rodzic/opiekun prawny Uczestnika/Uczestniczki projektu zobowiązany/a jest do:
    a. złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych,

b. bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział Uczestnika/Uczestniczki w projekcie,
c. udzielenia informacji niezbędnych do ewaluacji projektu.

§ 5. Zasady rezygnacji i wykluczenia z udziału w projekcie

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu może zrezygnować z udziału w projekcie w trakcie jego realizacji z ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych. Uczestnik/Uczestniczka projektu lub w przypadku ucznia rodzic/opiekun prawny o rezygnacji powinien poinformować Koordynatora lokalnego w formie pisemnej.
2. W przypadku opuszczenia więcej niż 20% zajęć w semestrze Uczestnik/Uczestniczka projektu może zostać wykluczony/a z udziału w Projekcie.
3. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia Uczestnika/Uczestniczki z udziału w Projekcie Koordynator lokalny podejmuje decyzję o uzupełnieniu grupy realizującej zadania wykorzystując listę rezerwową.

§ 6. Zapewnienie dostępności

1. Beneficjent zapewnia dostęp architektoniczny, cyfrowy oraz informacyjny.
2. W przypadku wystąpienia barier, które mogą wynikać z dostępności prosimy o poinformowanie o nich Koordynatora Projektu.
3. W przypadku występowania szczególnych potrzeb związanych z dostępnością Uczestnika/Uczestniczki projektu, należy je wskazać w Formularzu rekrutacyjnym, w części „Kwestionariusz osobowy”, w rubryce: „Czy występują szczególne potrzeby związane z dostępnością Uczestnika/Uczestniczki?”.

§ 7. Przetwarzanie danych osobowych

1. Dane osobowe w projekcie są niezależnie administrowane przez Administratorów danych:
   a. Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego (IZ FE SL) - w części danych koniecznych do raportowania i przetwarzania w systemie CST2021 i SM EFS,
   b. Gminę Psary jako Beneficjenta - w całości,

2. Dane osobowe w Projekcie są zbierane i przetwarzane również przez Realizatorów projektu (Podmioty przetwarzające):
    a. Szkoła Podstawowa im. marszałka Józefa Piłsudskiego w Psarach;
    b. Szkoła Podstawowa im. Alfreda Szklarskiego w Sarnowie;
    c. Szkoła Podstawowa im. Stanisława Polakowskiego w Strzyżowicach;
    d. Szkoła Podstawowa im. Emilii Gierczak w Gródkowie;
    e. Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Dąbiu.
3. Dane osobowe Uczestników Projektu będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) w celach związanych z realizacją, rozliczaniem i monitorowaniem projektu. Szczegółowe informacje zawierają klauzule informacyjne stanowiące załącznik nr 4 i załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Aktualna treść Regulaminu będzie dostępna w siedzibie Beneficjenta oraz Podmiotów realizujących, a także na stronach internetowych wskazanych szkół podstawowych.
2. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2025 roku i obowiązuje do czasu zakończenia realizacji projektu.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub dokumentów programowych
4. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne stosowne przepisy prawa krajowego.
6. Wszelkie uwagi i zgłoszenia dotyczące naruszeń niniejszego Regulaminu należy zgłaszać Koordynatorowi projektu.

Załączniki do Regulaminu:

- Załącznik nr 1a – Formularz rekrutacyjny dla uczniów Szkoły Podstawowej im. marszałka Józefa Piłsudskiego w Psarach
- Załącznik nr 1b – Formularz rekrutacyjny dla uczniów Szkoły Podstawowej im. Alfreda Szklarskiego w Sarnowie
- Załącznik nr 1c – Formularz rekrutacyjny dla uczniów Szkoły Podstawowej im. Stanisława Polakowskiego w Strzyżowicach
- Załącznik nr 1d – Formularz rekrutacyjny dla uczniów Szkoły Podstawowej im. Emilii Gierczak w Gródkowie
- Załącznik nr 1e – Formularz rekrutacyjny dla uczniów Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Dąbiu
- Załącznik nr 2a – Formularz rekrutacyjny dla kadry pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. marszałka Józefa Piłsudskiego w Psarach
- Załącznik nr 2b – Formularz rekrutacyjny dla kadry pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. Alfreda Szklarskiego w Sarnowie
- Załącznik nr 2c – Formularz rekrutacyjny dla kadry pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. Stanisława Polakowskiego w Strzyżowicach
- Załącznik nr 2d – Formularz rekrutacyjny dla kadry pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. Emilii Gierczak w Gródkowie
- Załącznik nr 2e – Formularz rekrutacyjny dla kadry pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Dąbiu
- Załącznik nr 3 – Wzór protokołu Komisji Rekrutacyjnej
- Załącznik nr 4 – Formularz klauzuli informacyjnej IZ FE SL
- Załącznik nr 5 – Formularz klauzuli informacyjnej Gmina Psary