

Data wpłynięcia wniosku

Wniosek o przyjęcie dziecka do Przedszkola Publicznego w Psarach

1. DANE DZIECKA

Imię i nazwisko dziecka	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL dziecka	
Adres zamieszkania	
Adres zameldowania, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania	
Kandydat w roku szkolnym 2021/2022 podlega obowiązkowi rocznego przygotowania przedszkolnego	właściwe zaznaczyć znakiem „x” tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>

2. DANE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA

Imię i nazwisko matki/opiekunki	
Adres zamieszkania	
Telefony kontaktowe	
e-mail	
Imię i nazwisko ojca/opiekuna	
Adres zamieszkania	
Telefony kontaktowe	
e-mail	

3. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie dziecka do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne.

Jeśli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

1.....

2.....

3.....

4. Do wniosku załączono dokumenty związane z rekrutacją

KRYTERIA OKREŚLONE W USTAWIE Z DNIA 14 grudnia 2016 r. - PRAWO OŚWIATOWE¹

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium	Tak, dziecko spełnia kryterium	Nie, dziecko nie spełnia kryterium
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie (zgodne z ustalonym wzorem) o wielodzietności rodziny kandydata		
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność kandydata, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności kandydata		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności jednego z rodziców kandydata (wpisać kogo dotyczy)		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności obojga rodziców kandydata		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności rodzeństwa kandydata (wpisać kogo dotyczy)		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Dokument potwierdzający prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie (zgodne z ustalonym wzorem) o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem		
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej		

KRYTERIA DODATKOWE OKREŚLONE PRZEZ ORGAN PROWADZĄCY

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium	Tak, dziecko spełnia kryterium	Nie, dziecko nie spełnia kryterium
1.	Rodzice zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy	Zaświadczenie (zgodne z ustalonym wzorem) z zakładu pracy o zatrudnieniu w pełnym wymiarze czasu pracy, wpis do ewidencji prowadzenia działalności gospodarczej		
2.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do Szkoły Podstawowej w Psarach lub Przedszkola w Psarach	Oświadczenie (zgodne z ustalonym wzorem) o uczęszczaniu do placówki wchodzącej w skład zespołu szkolno – przedszkolnego.		
3.	Rodzice uczący się w trybie dziennym	Oświadczenie (zgodne z ustalonym wzorem) potwierdzające studia/naukę obojga lub jednego rodzica w trybie dziennym.		

¹ Wpisać we właściwym miejscu „tak” lub „nie”

4.	Dziecko wychowuje się w rodzinie objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta	Orzeczenie sądu rodzinnego lub zaświadczenie wydane przez OPS o objęciu rodziny wsparciem asystenta.		
5.	Dziecko zamieszkałe w obwodzie Szkoły Podstawowej w Psarach	Oświadczenie rodziców (zgodne z ustalonym wzorem), że dziecko ubiegające się o przyjęcie do przedszkola zamieszkuje w obwodzie Szkoły Podstawowej w Psarach.		
6.	Dziecko, którego oboje rodzice/prawni opiekunowie, albo rodzic/prawny opiekun samotnie wychowujący dziecko – wskazali gminę Psary jako miejsce zamieszkania i złożyli roczne zeznanie podatkowe PIT za rok ubiegły we właściwym dla gminy Psary urzędzie skarbowym –	Kserokopia pierwszej strony rocznego zeznania o wysokości osiągniętego dochodu <u>w zakresie miejsca i celu składania zeznania oraz danych identyfikacyjnych i aktualnego adresu zamieszkania</u>		

Podanie danych identyfikacyjnych, uwzględnionych w pkt. 1, 2, 3 i 4 wniosku jest obowiązkowe.

5. Deklarowany pobyt dziecka w placówce wychowania przedszkolnego:

- Godziny pobytu dziecka w placówce: od do
- Posiłki:²

- ✓ śniadanie
- ✓ obiad
- ✓ podwieczorek

6. Oświadczenie wnioskodawcy:

1. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku oraz w załącznikach są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym oraz że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.³

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla celów związanych z rekrutacją do przedszkola w trybie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. U. UE . L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r, zwanego dalej RODO.

Psary, dnia

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna)

KLAUZULA INFORMACYJNA

² Wybrany posiłek zaznaczyć znakiem „x”.

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz w załącznikach do wniosku jest Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 3 w Psarach , reprezentowany przez dyrektora, z siedzibą w Psarach, ul. Szkolna 32.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz ustawie z dnia 14 grudnia 2016 roku– Prawo oświatowe.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane odbiorcom upoważnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z instrukcją kancelaryjną, jednolitym rzeczowym wykazem akt oraz instrukcją w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz przepisami prawa.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do bycia zapomnianym o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez administratora.
8. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
9. Podanie danych osobowych jest wymagane przepisami prawa, ich nie podanie może skutkować nie rozpatrzeniem wniosku.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w celu podejmowania zautomatyzowanej decyzji i nie będą przetwarzane w celu profilowania.

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna)

DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ :

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu dnia

zakwalifikowała /nie zakwalifikowała w/w dziecko do przedszkola na godzin

i posiłki dziennie od dnia 1 wrześniar.

Podpisy członków Komisji:

1. Przewodniczący:

2. Członek:

3. Członek: