

Komunikat Dyrektora Przedszkola Publicznego w Psarach o zasadach funkcjonowania placówki w okresie Covid-19

Na podstawie procedur wprowadzonych Zarządzeniem Dyrektora Szkoły Podstawowej w Psarach nr 19/2019/2020 z dnia 26 sierpnia 2020r.

I. Informacje ogólne.

1. W Przedszkolu Publicznym w Psarach na czas zagrożenia epidemicznego w kraju obowiązują wewnętrzne przepisy dotyczące organizacji i bezpieczeństwa osób przebywających na terenie placówek, w tym procedury zapewniające bezpieczne funkcjonowanie placówek w okresie stanu epidemii COVID 19, wprowadzone Zarządzeniem Nr 19/2019/20 Dyrektora Szkoły Podstawowej w Psarach, tj.:
 - 1) Procedura przyrowadzania i odbioru dziecka z przedszkola
 - 2) Procedura pobytu i zabawy w sali z dziećmi
 - 3) Procedura wyjścia grupy na plac zabaw
 - 4) Procedura pobytu grupy na ogrodzie w wyznaczonych strefach
 - 5) Procedura zgłaszania i reagowania na incydenty w grupie typu: zmiana odzieży ze względów zdarzenia fizjologicznego lub złego samopoczucia ogólnego i zabezpieczenia obsługi w czasie pomocy dzieciom
 - 6) Procedura postępowania w razie stwierdzenia zagrożenia zarażenia wirusem COVID-19 u wychowanka
 - 7) Procedura postępowania w razie stwierdzenia zagrożenia zarażenia wirusem COVID-19 u pracownika
 - 8) Procedura sposobów komunikacji z rodzicami
 - 9) Procedura przyjęcia dostaw gotowych posiłków i produktów z kuchni żłobka – załącznik
 - 10) Procedura wydawania posiłków
 - 11) Procedura dezynfekcji zabawek i sprzętów w przedszkolu
 - 12) Procedura postępowania z zużytymi środkami ochrony osobistej.
2. Podczas przebywania w placówce, nauczyciele, pracownicy niepedagogiczni, rodzice i dzieci są zobowiązani do stosowania wszystkich wprowadzonych przepisów zapewniających zapobieganie i przeciwdziałanie rozprzestrzenianiu się COVID – 19.

II. Organizacja procesu opiekuńczego w przedszkolu

1. W związku z określeniem przez Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 25 sierpnia 2020 roku wytycznych dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi do lat 3, że liczba wychowanków w grupie nie może być większą niż 25 osób a minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci do 1,5 m² na jedno dziecko i każdego opiekuna, po dokonaniu obliczeń metrażu w salach dydaktycznych przedszkola oraz uwzględnieniu wytycznych GIS w zakresie zachowania dystansu społecznego między dziećmi i pracownikami przedszkola (min. 1,5 metry), pozwalają dyrektorowi na przyjęcie do przedszkola i oddziałów przedszkolnych 25 dzieci do jednej grupy.

2. Pierwszeństwo przyjęcia do przedszkola mają dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 oraz z utrzymaniem miasta.
3. Przed wejściem do holu przedszkola dzieci będą miały mierzoną temperaturę i dezynfekowane ręce.
4. Sale są przygotowane zgodnie z wytycznymi przeciwepidemicznymi GIS. W salach, w których będą przebywały dzieci, usuwa się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub zdezynfekować (dywany, miśki, pluszowe zabawki, materiały miękkie i nietrwałe typu: puzzle, książki, papiery i inne niemożliwe do dezynfekcji pomoce dydaktyczne).
5. Zabawki użyte przez dziecko do zabawy będą czyszczone, dezynfekowane. Do ponownego wykorzystania w zabawie będą przekazywane po dzieciom po 48 godzinach od zdezynfekowania.
6. Sale dydaktyczne, będą wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy. W razie konieczności, wietrzenie będzie odbywać się w czasie zajęć.
7. Organizując dziecku miejsce do spania, zachowany zostanie dystans pomiędzy leżaczkami co najmniej 4 m². Po zakończeniu leżakowania, leżaki są dezynfekowane a indywidualne poduszka i kocyk dziecka pakowane do pokrowca.
8. Dzieci pod opieką nauczyciela będą korzystały z placu zabaw znajdującego się na terenie placówki. Organizacja pobytu dzieci na świeżym powietrzu będzie uwzględniała zachowanie możliwie maksymalnej odległości dzieci od siebie oraz zmienowości grup tak, aby nie kontaktowały się ze sobą wzajemnie.

III. Informacje dla nauczycieli.

1. Nauczyciele w pierwszym dniu przyjęcia dzieci do przedszkola, przeprowadzą z dziećmi instruktorz dotyczący zasad obowiązujących w przedszkolu oraz przeprowadzą pogadanki i warsztaty w zakresie bezpieczeństwa w szkole i przedszkolu. Komunikaty i warsztaty mają wzbudzić w dzieciach poczucie troski, bezpieczeństwa i odpowiedzialność za swoje zachowanie. Zabrania się udzielania informacji, które mogą wywołać lęk u dzieci.
2. Żaden nauczyciel nie ma prawa organizować wyjść z dziećmi poza teren placówki.
3. Nauczyciele są zobowiązani o wyjątkową troskę o higienę rąk u dzieci, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety, po powrocie ze świeżego powietrza, po zabawie. Nauczyciele wdrażają dzieci do przestrzegania zasad i instrukcji mycia, dezynfekcji rąk, prawidłowego nakładania i zdejmowania maseczki i rękawiczek zgodnie z zaleceniami GIS.
4. Na czas epidemii mycie zębów w przedszkolu zostaje zawieszona.
5. Podczas opieki nad dziećmi, nauczyciele będą unikać organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu, zachowując obowiązujące zalecenia GIS.
6. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych, przy głównych wejściach do budynku, w salach dydaktycznych oraz izolatkach i w miejscach wydawania posiłków, wywieszona są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji rąk.
7. Praca nauczyciela w przedszkolu w okresie Covid-19 polega, między innymi, na tzw.:

- 1) **edukacji sytuacyjnej**, polegającej na tym, że nauczyciel adaptuje formy przeprowadzania zajęć i ich treści do sytuacji. Nauczyciel pracuje z dziećmi na tych treściach, które po modyfikacji pasują do zaistniałej sytuacji, także w miarę możliwości dla tych dzieci, które nie biorą udziału w zajęciach grupowych; oraz
- 2) na tzw. **integracji metodycznej**, czyli nauczyciel może z dziećmi w grupie (przedszkolnej) pracować jedną metodą na danym materiale programu nauczania, aby dzieciom, które nie przebywają na zajęciach, zaproponować realizację tego samego materiału przy wykorzystaniu innej metody.

IV. Informacje dla Rodziców

1. Rodzice do przedszkola przyprowadzają dziecko zdrowe.
2. Dzieci chore, zakatarzone lub z temperaturą nie będą przyjmowane.
3. Do placówki nie będzie przyjęte dziecko, którego domownik odbywa kwarantannę. Rodzic/prawny opiekun dziecka, ma obowiązek niezwłocznie zgłosić dyrektorowi placówki fakt odbywania przez domownika kwarantanny, jeżeli taka sytuacja zaistnieje, pod rygorem odpowiedzialności za zagrożenie bezpieczeństwa zdrowia i życia osób trzecich.
4. Wprowadza się zakaz przynoszenia z domu do przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkole, zabawek i innych przedmiotów.
5. Do odwołania wprowadza się zakaz przebywania na terenie przedszkola i szkoły rodziców i osób trzecich. Szczegółowe zasady określa procedura przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola.
6. W uzasadnionym podejrzeniu, że dziecko jest chore (np. temperatura wysoka) i może zarażać inne dzieci, nie będzie ono przyjęte do przedszkola, a rodzice zostaną poproszeni o niezwłoczny kontakt z lekarzem. O stanie zdrowia dziecka będą zobowiązani poinformować nauczyciela i dyrektora przedszkola lub szkoły.

V. Informacje dla pracowników

1. Podczas wykonywania swoich obowiązków pracownicy na terenie placówki nie muszą korzystać z maseczek chroniących usta i nos. Rekomendowane są przyłbice.
2. Placówka jest wyposażona w określone, dopuszczone do użytku środki higieniczne, dezynfekcyjne i ochronne.
3. Pracownicy mają obowiązek stosowania środków zgodnie z ich przeznaczeniem i zasadami obowiązującymi w placówce.
4. W przedszkolu i szkole wydzielone są pomieszczenia do izolacji w przypadku stwierdzenia zagrożenia zarażeniem wirusem SARS-2 Covid-19.

Izolatki wyposażone są w środki ochrony indywidualnej i płyny dezynfekujące, apteczkę pierwszej pomocy, termometr bezdotykowy. W izolatkach znajduje się Rejestr Zdarzeń, który wypełnia upoważniony pracownik.

5. W placówce zapewniono stosowanie ogólnie zalecanych środków ochrony na terenie instytucji, w tym środków ochrony indywidualnej oraz dezynfekcji powierzchni.
6. Zapewniono środki higieniczne potrzebne do bieżącego funkcjonowania instytucji.

7. Zaopatrzone pracowników w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, maseczki, przyłbice, nieprzemakalne fartuchy z długim rękawem.
8. Ustalono szybki sposób komunikacji z dyrektorem m.in. do raportowania o liczbie dzieci lub sytuacji podejrzenia zakażenia.
9. Przygotowano procedury postępowania na wypadek stwierdzenia podejrzenia zakażenia i skutecznie poinstruowano pracowników o ich stosowaniu.
10. W przypadkach nieobecności pracownika organizowane są zastępstwa.
11. W przedszkolu monitoruje się codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych - poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, ram łóżeczek lub leżaczków, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków oraz na placach zabaw.
12. Wprowadzono zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników, zachowując m.in. odległości pomiędzy stanowiskami pracy zgodnie z wytycznymi GIS, środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów. Szczególną uwagę zwrócono na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji miejsca pracy, zabezpieczania odpadów i usuwania ich z budynku przedszkola i szkoły oraz przyjmowania przesyłek od dostawców.
13. Przygotowano i umieszczono w określonym miejscu (łatwy dostęp) ważne numery telefonów do organu prowadzącego, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.

Dyrektor Szkoły
Podstawowej w Pszczynie
Ewa Wawrzak
mgr Ewa Wawrzak